



LUNDS
UNIVERSITET

BESLUT

2013-10-19

Dnr LS 2013/544

1

Rektor

Diarieföring i universitetsgemensamt system

Bakgrund

1993 beslutade rektor om regler för diarieföring och ordnande av handlingar vid institutioner (dnr I A33 8513/93). I beslutet anges att allmänna handlingar ska diarieföras eller hållas ordnade på annat sätt. Däremot finns inga anvisningar som säger hur detta ska göras i praktiken.

Idag har förutsättningarna för diarieföring och ärendehantering förändrats avsevärt. Informationsmängden har ökat markant och handlingar finns vanligen endast i elektronisk form. En del handlingar finns fortfarande på papper, men dessa kan digitaliseras genom skanning, vilket underlättar vid distribution och åtkomst.

I denna förändrade verklighet ställs högre krav på enhetliga rutiner för registrering och klassificering av allmänna handlingar. Ett led i att möta dessa nya krav är att hela organisationen börjar använda ett gemensamt system för diarieföring och att i detta system så långt möjligt alla handlingar lagras elektroniskt. Förändringen medför att sökning och åtkomst till handlingar och ärendeinformation underlättas. Detta gäller såväl inom en enhet som över de organisatoriska gränserna. Samtidigt ska i ljuset av en ökad sökbarhet och tillgänglighet krav på sekretess och integritet beaktas.

Uppgifter om tillämpning av detta beslut presenteras i universitetets gemensamma dokumenthanteringsplan. I dokumenthanteringsplanen ges anvisningar om hur handlingstyper och ärenden ska hanteras från registrering fram till arkivläggning.

Förslaget har varit ute på internremiss.

Förhandling enligt § 11 MBL har genomförts 2013-12-05.

Beslut

Universitetet beslutar att för samtliga verksamheter inom Lunds universitet ska följande gälla:

- handlingar som omfattas av krav på diarieföring ska registreras i ett för universitetet gemensamt diarieförings-/ärendehanteringssystem
- handlingar som inkommer och upprättas i pappersform och omfattas av krav på registrering ska skannas och lagras elektroniskt i diarieföringssystemet om inte särskilda skäl finns.

Detta beslut träder i kraft 1 januari 2014 och ersätter tidigare beslut Diarieföring/ordnande av handlingar vid institutionerna från 1993-06-11, dnr I A 33 8513/93.

Detta beslut har fattats av undertecknad rektor i närvaro av förvaltningschef Susanne Kristensson efter föredragning av universitetsarkivarie Tomas Holmström. I handläggningen har avdelningschef Cecilia Billgren deltagit.

Per Eriksson

Tomas Holmström
(Ärendehantering och sekretariat)

Expedieras
Samtliga fakulteter
USV (via Anita Nilsson)
Samtliga sektioner/motsvarande
Personalorganisationerna